

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 101 »

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ «СОШ № 101»
протокол № 4 от 22.12.2015

с учетом мнения совета родителей
протокол № 2 от 16.12.2015
с учетом мнения совета учащихся
протокол № 2 от 18.12.2015

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 101»
_____ Г.В. Чиконина
Приказ № 280 от 22.12.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 101»**

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101»	Страница 2 из 6

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» (далее - Положение) регламентирует содержание и порядок организации профильного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 101» (далее - Учреждение).

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015,
 - действующим законодательством;
 - Уставом Учреждения.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

3.3. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Учреждения.

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101»	Страница 3 из 6

4. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Профильное обучение направлено на удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей учащихся, ориентированных на продолжение образования по избранному направлению (профилю).

4.2. Профильное обучение реализуется через:

- программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки;
- программы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения;
- элективные курсы;
- программы дополнительного образования, взаимосвязанные с общеобразовательными учебными программами;
- программы, обеспечивающие подготовку учащихся к успешному освоению программ профессионального образования;
- исследовательскую (творческую) и проектную деятельность учащихся в системе областей знаний по избранному профилю.

4.3. Профильное обучение организуется в профильных 10-11 классах Учреждения, в которых реализуется ряд предметов федерального компонента базисного учебного плана по избранному направлению на профильном уровне.

4.4. Контроль за организацией деятельности профильных классов возлагается на заместителя директора по УВР.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ В ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ

5.1. В профильные классы принимаются выпускники девятых классов образовательных учреждений города, успешно освоившие общеобразовательную программу основного общего образования и прошедшие государственную итоговую аттестацию.

5.2. Прием учащихся в профильные классы производится по заявлениям учащихся и (или) родителей (законных представителей) учащихся независимо от их места жительства.

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101»	Страница 4 из 6
------------------	--	-----------------

5.3. Для зачисления в десятый профильный класс выпускники девятых классов и (или) их родители (законные представители) предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление родителей о приеме на имя директора Учреждения;
- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- документ, подтверждающий рейтинг образовательных достижений выпускника (портфолио) - факультативно;
- личное дело;
- медицинскую карту;
- справку о месте регистрации учащегося.

6. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КЛАССАХ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Учебная деятельность в профильных классах осуществляется в пределах сроков, установленных для уровня среднего общего образования.

6.2. Учебный план класса профильного обучения формируется на основе федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений, принимается педагогическим советом Учреждения.

6.3. Для учащихся десятых профильных классов предусматриваются переводные экзамены по профильным предметам в мае текущего года.

6.4. С целью реализации заявленного профиля обучения Учреждение может заключать договоры с другими образовательными организациями и учреждениями (ВУЗами, СУЗами и др.).

6.5. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с нормативными актами федеральных органов государственной власти в сфере образования.

7. КАДРОВОЕ, ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ

7.1. Финансирование обеспечение деятельности профильных классов осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101»	
		Страница 5 из 6

оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями ГОС, возможно привлечение дополнительных финансовых источников.

7.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

7.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.

7.4. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации учебных планов профильного обучения.

МБОУ «СОШ № 101»	Положение о классах профильного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101»	
		Страница 6 из 6

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Разработано

Должность	ФИО	Подпись	Дата

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Председатель Совета родителей	Ширяева И.П.		

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Основание: рассмотрено и принято на педагогическом совете, протокол № 4, от 22.12.2015 г., с учетом мнения совета родителей, протокол № 2, от 16.12. 2015 г., совета учащихся, протокол № 2 от 18.12.2015, утверждено приказом директора № 280, от 22.12.2015 г.

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- директор

Учтенные копии документа:

1. Заместитель директора по воспитательной работе (1 экз.);
2. Председатель Совета родителей (1 экз.)
3. Библиотека(1 экз.);